

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ เทศบาลตำบลปรางค์กู่

อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

➤ ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๑.	รับสินบนจากผู้ขออนุญาตก่อสร้าง อาคาร รื้อถอน ดัดแปลง เพื่อให้ตรวจผ่านมาตรฐาน	ปานกลาง	๑.โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ๒.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	รายงานการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑.โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต (/) อยู่ระหว่างดำเนินการ - ดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป
๒.	การตรวจสอบสถานที่ตั้งที่ขออนุญาต ประกอบกิจการ อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขออนุญาตบางราย ในกรณี ที่ ตั้งสถานประกอบการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์	ปานกลาง	๓.มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม ๔.โครงการส่งเสริมความรู้ ด้านกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ๕.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	๒.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (/) อยู่ระหว่างดำเนินการ - ดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป ๓.มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม (/) ดำเนินการแล้วเสร็จ - ประกาศประมวลจริยธรรม วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ - ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรางค์กู่

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
				<p>https://www.prangkuacity.go.th/news.php?type_id=๘๒ https://www.prangkuacity.go.th/news_ms.php?news_id=๓๗๘&type_id=๘๓</p> <p>๔.โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานจ้างและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดขึ้นระหว่าง วันที่ ๗ ก.พ. – ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖ ณ จังหวัดเพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ รวม ๔ วัน ผู้ร่วมโครงการ จำนวน ๔๙ คน</p> <p>๕.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปรังค์กู เข้ารับการอบรม สถาบันอื่นเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>- มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จัดโครงการอบรมเรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ วิธีงบประมาณการเงิน การคลัง การเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง วิธีพัสดุ และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการเงิน เพื่อสามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้อย่างถูกต้องปลอดภัย ระหว่าง วันที่ ๒๔ – ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี เทศบาลตำบลปรังค์กู ส่งสมาชิกสภาเทศบาลฯ เข้ารับอบรม ๗ ราย</p> <p>- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร บทบาทหน้าที่และอำนาจของ</p>

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
				ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นในการบริหารงบประมาณ เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และกระบวนการตราข้อบัญญัติท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ -๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ซิตี้อำเภอมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร เทศบาลตำบลปรังค์กู ส่งสมาชิกสภาเทศบาลฯ เข้าร่วมอบรม ๘ ราย
๓.	การใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ เพื่อเรียกรับผลประโยชน์ หรือให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ เพื่อให้เกิดผลต่อการสนับสนุนแผนงานโครงการ	ปานกลาง	<p>๑.มาตรการป้องกันการรับสินบนตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>๒.มีการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy</p> <p>๓.จัดกิจกรรมหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริม และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy / การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์</p>	<p>๑.มาตรการป้องกันการรับสินบนตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- เทศบาลตำบลปรังค์กู เข้าร่วม โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรังค์กู https://www.prangkucity.go.th/index.php หัวข้อ ITA ทต.ปรังค์กู</p> <p>๒.มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรังค์กู https://www.prangkucity.go.th/news.php?type_id=๗๔</p>

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
				๓.จัดกิจกรรมหรือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริม และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy /การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (/) ดำเนินการแล้วเสร็จ - ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรางค์กู๋ https://www.prangkucity.go.th/news.php?type_id=๘๑
๔.	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็น เท็จ/ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างโดยเอื้อประโยชน์แก่ตน หรือพวกพ้อง	ปาน กลาง	๑. มีการมอบนโยบาย/ประชุมซักซ้อม ความเข้าใจ/กำกับ ดูแล เพื่อให้ บุคลากรเบิกจ่ายงบประมาณ อย่าง คุ้มค่าไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของการ ใช้จ่าย งบประมาณ รวมทั้งเปิดโอกาส ให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบติดตามการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน ๒. มีการจัดทำ/รายงานข้อมูล งบประมาณ ทั้งข้อมูลงบประมาณที่ ได้รับและความคืบหน้าของการเบิกจ่าย ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย ให้บุคลากรใน สังกัดได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นประจำ ทุกเดือน/ไตรมาส	๑. มีการมอบนโยบาย/ประชุมซักซ้อมความเข้าใจ/กำกับ ดูแล เพื่อให้บุคลากร เบิกจ่ายงบประมาณ อย่างคุ้มค่าไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของการใช้จ่าย งบประมาณ รวมทั้งเปิดโอกาส ให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบติดตามการ ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน (/) ดำเนินการแล้วเสร็จ - ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรางค์กู๋ https://www.prangkucity.go.th/news_ms.php?news_id=๔๔๗&type_id=๑ - Facebook เทศบาลตำบลปรางค์กู๋ , - Line เทศบาลตำบลปรางค์กู๋ ๒. มีการจัดทำ/รายงานข้อมูล งบประมาณ ทั้งข้อมูลงบประมาณที่ได้รับและความ คืบหน้าของการเบิกจ่าย ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วกัน เป็นประจำทุกเดือน/ไตรมาส (/) ดำเนินการแล้วเสร็จ - Facebook เทศบาลตำบลปรางค์กู๋ ,

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			<p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลภาพรวม และ/หรือ ข้อมูลโครงการสำคัญ/ โครงการขนาดใหญ่ตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เพื่อสร้างการรับรู้ให้บุคลากรภายใน ได้รับทราบและเกิดการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ติดตามแสดงความคิดเห็น</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางในการให้คำปรึกษา/ เผยแพร่ คู่มือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแก่ บุคลากรภายในให้สามารถปฏิบัติ หน้าที่ในการงบประมาณ/การเบิกจ่าย/การจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๕. เผยแพร่รายการการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ที่ จะ มี การ ดำ เนิน การ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>- Line เทศบาลตำบลปรังค์กู</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลภาพรวม และ/หรือ ข้อมูลโครงการสำคัญ/ โครงการขนาดใหญ่ตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เพื่อสร้างการรับรู้ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและเกิดการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ติดตามแสดงความคิดเห็น</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรังค์กู https://www.prangkucity.go.th/index.php https://www.prangkucity.go.th/news_ms.php?news_id=๔๔๗&type_id=๑</p> <p>๔. จัดให้มีช่องทางในการให้คำปรึกษา/ เผยแพร่ คู่มือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแก่ บุคลากรภายในให้สามารถปฏิบัติ หน้าที่ในการงบประมาณ/การเบิกจ่าย/การจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรังค์กู https://www.prangkucity.go.th/news.php?type_id=๔ https://www.prangkucity.go.th/egp.php</p> <p>- Facebook เทศบาลตำบลปรังค์กู - Line เทศบาลตำบลปรังค์กู</p>

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			<p>๖.เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๗.เผยแพร่รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๕.เผยแพร่รายการการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรังค์กู https://www.prangkucity.go.th/index.php https://www.prangkucity.go.th/egp.php</p> <p>๖.เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรังค์กู https://www.prangkucity.go.th/news.php?type_id=๔๔</p> <p>๗.เผยแพร่รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรังค์กู https://www.prangkucity.go.th/news.php?type_id=๔๗</p>

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๕.	การใช้อำนาจแทรกแซงการบริหารงานบุคคล/เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง และการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างไม่เป็นธรรม	ปานกลาง	1. จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 2. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3. จัดทำ/ปรับปรุง/เผยแพร่ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงานบุคคลให้บุคลากร ภายในได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยครอบคลุมประเด็น ดังนี้ 1) การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร 2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3) การพัฒนาบุคลากร 4) การประเมิน ผลการปฏิบัติราชการ 5) การให้คุณให้โทษ และสร้างขวัญกำลังใจ 4. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต/เรื่องวินัย ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะ โดยเป็นช่องทางที่มีความปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน และสร้างความมั่นใจว่าจะมีการ ดำเนินการ	1. จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 2. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3. จัดทำ/ปรับปรุง/เผยแพร่ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงานบุคคลให้บุคลากร ภายในได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยครอบคลุมประเด็น ดังนี้ 1) การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร 2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3) การพัฒนาบุคลากร 4) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ 5) การให้คุณให้โทษ และสร้างขวัญกำลังใจ (/) ดำเนินการแล้วเสร็จ - เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2564 -2566 ประกาศใช้แผนฯ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ๔. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต/เรื่องวินัย ภายในหน่วยงานโดยเฉพาะ โดยเป็นช่องทางที่มีความปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน และสร้างความมั่นใจว่าจะมีการ ดำเนินการตรวจสอบและ ลงโทษเรื่องทุจริตดังกล่าว อย่างจริงจัง พร้อมทั้งมีการเผยแพร่รายงานข้อมูลสถิติ และความก้าวหน้าของการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต (/) ดำเนินการแล้วเสร็จ - ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรางค์กู่

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ของ ความ เสี่ยง	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
			<p>ตรวจสอบและ ลงโทษเรื่องทุจริต ดังกล่าว อย่างจริงจัง พร้อมทั้งมีการ เผยแพร่รายงานข้อมูลสถิติ และ ความก้าวหน้าของการจัดการเรื่อง ร้องเรียนทุจริต</p> <p>5.จัดทำข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้างประจำปี</p>	<p>https://www.prangkucity.go.th/index.php หัวข้อ ร้องเรียนการทุจริต</p> <p>https://www.prangkucity.go.th/news.php?type_id=35</p> <p>5.จัดทำข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้างประจำปี</p> <p>(/) ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>- เทศบาลตำบลปรังค์ภู์ ดำเนินการจัดทำแผนอัตราค่าจ้างและแผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2564 -2566 ประกาศใช้แผนฯ วันที่ 1 ตุลาคม 2563</p>