

รายงานติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)



ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู่
ตำบลพิมาย อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๕-๖๙๗๓๘๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่มิได้มีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง** โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงไปแล้ว แต่ต่อมาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพราะฉะนั้น เทศบาลตำบลปรางค์กู่ จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลปรางค์กู่ จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

/๑) กำหนดแนวทาง...

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒)

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ **“การประเมินผล”** นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นจำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้

/ดำเนินการ...

ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็มาจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรม ต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็ง และพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการ...

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก
หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและ
อาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑) แต่ทั้งนี้ เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ซึ่งคณะกรรมการมีวาระ
อยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

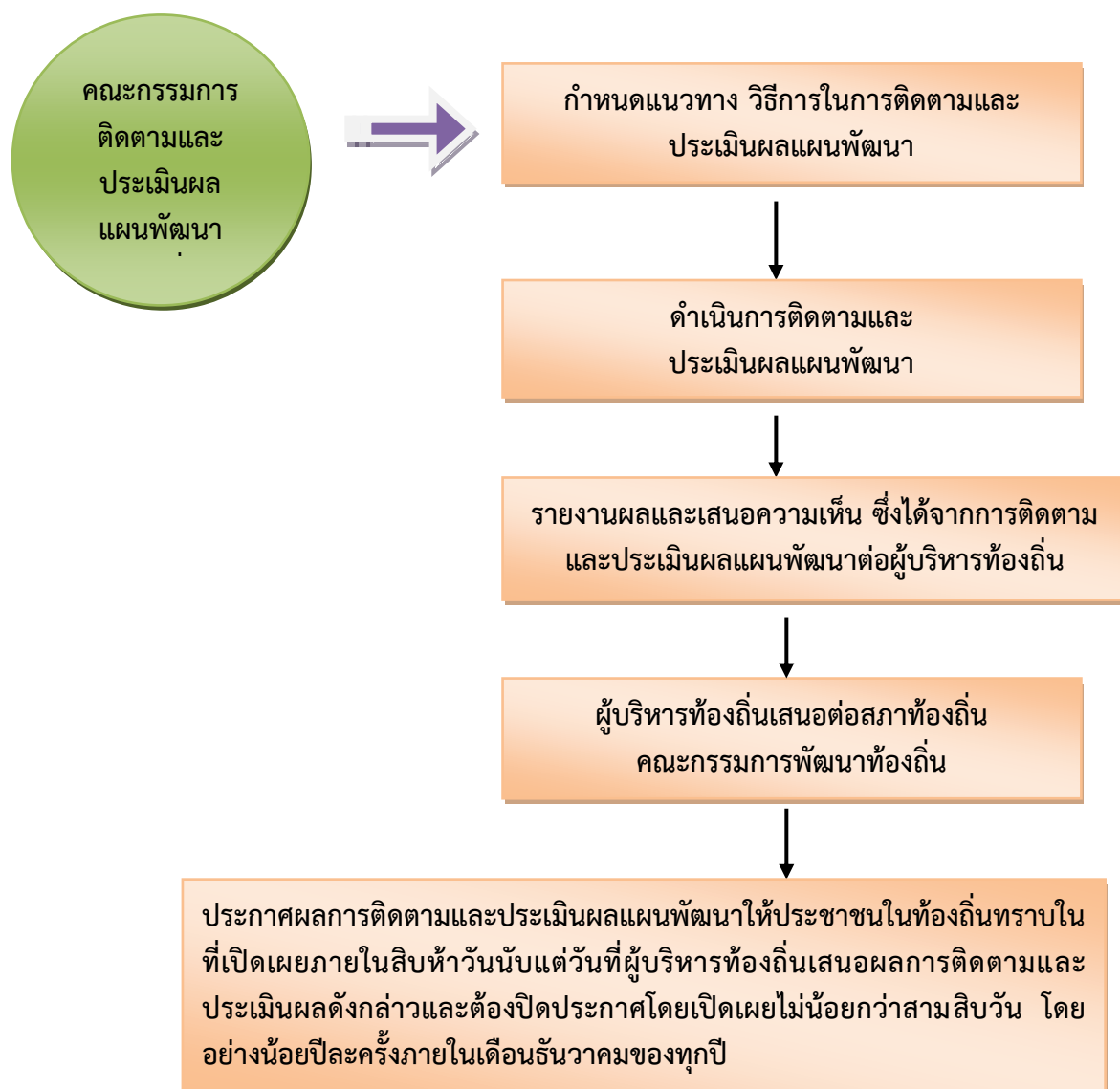
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้
จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น
และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่
แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่
๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย
ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดย
เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่
แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่
๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

/(๑.๒) ข้อมูลจากระบบ...

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๒)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการ
ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความ
สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance
Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ
เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ
หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการ
ประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาล
ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
ปรางค์กู่ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
ปรางค์กู่ในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลง
แผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาล
ตำบลปรางค์กู่ (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ
ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้
บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อย
แค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การ
เปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจาก
สาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไป
ปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร
เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มี
ความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

/๖) ทำให้ทราบว่า...

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) **ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) **เครื่องมือ** อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา

/เป็นแบบสอบถาม...

เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ (Vision)

เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคตที่ดี ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่าง ๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“เมืองปรางค์กู่หน้าอยู่ แหล่งผลิตเกษตรอินทรีย์ วิถี

. ”

พันธกิจการพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู่

วิสัยทัศน์ เป็นเสมือนจุดหมายปลายทาง พันธกิจ เป็นขอบเขตของบทบาทหน้าที่หลัก หรือขอบเขตของกิจกรรมที่มุ่งเน้นที่องค์กรจะต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนด เทศบาลตำบลปรางค์กู่ จึงได้กำหนดพันธกิจการพัฒนาเทศบาล ดังนี้.-

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำ - ทางบก
๒. การกำจัดขยะสิ่งปฏิกูลมูลฝอย
๓. การพัฒนาบริหารจัดการสู่หลักธรรมาภิบาล
๔. ส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์
๕. อนุรักษ์และส่งเสริมประเพณีสามเผ่าไท

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเทศบาล

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา เป็นการกำหนดขอบเขตของกิจกรรมที่ควรค่าแก่การดำเนินการซึ่งกิจกรรมหรือขอบเขตเหล่านี้จะสนับสนุนหรือนำไปสู่การบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด

เทศบาลตำบลปรางค์กู่ จึงได้กำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเทศบาล ดังนี้.-

๑. การคมนาคมและการขนส่ง มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย
๒. สิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ
๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
๔. เกษตรกรทำการเกษตรอินทรีย์
๕. อนุรักษ์ประเพณีสามเผ่าไทให้คงอยู่ตลอดไป

/แนวทางการพัฒนา...

แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู๋

เพื่อให้ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลปรางค์กู๋ ดำเนินการไปได้ตามวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา จึงได้กำหนดแนวทางการพัฒนาในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้.-

ที่	แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
๑	แนวทางที่ ๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง ถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ แนวทางที่ ๒. ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ระบบน้ำประปา การจราจร	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
๒	แนวทางที่ ๑. สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทางที่ ๒. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทางที่ ๓. อุดหนุนส่วนราชการหน่วยงานเอกชนหรือกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์	ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓	แนวทางที่ ๑. สนับสนุนส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ แนวทางที่ ๒. สนับสนุนการดำเนินการเศรษฐกิจแบบพอเพียง	ด้านเศรษฐกิจ
๔	แนวทางที่ ๑. สนับสนุนด้านการเรียนการสอนแก่เด็กและเยาวชน แนวทางที่ ๒. ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ แนวทางที่ ๓. ให้ความช่วยเหลือ เด็ก สตรี คนชรา ผู้พิการและผู้ติดเชื้อเอดส์ แนวทางที่ ๔. ส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์กิจกรรมชุมชนต้านยาเสพติด แนวทางที่ ๕. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและกิจกรรมทางศาสนา แนวทางที่ ๖. สนับสนุนการป้องกันโรคติดต่อและควบคุมโรคระบาด แนวทางที่ ๗. เพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แนวทางที่ ๘. ส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพีบาลและสิ่งแวดล้อม แนวทางที่ ๙. เพิ่มศักยภาพและความเข้มแข็งของชุมชนให้มีบทบาทในการตัดสินใจและดำเนินการแก้ไขปัญหาของตนเองและสังคม แนวทางที่ ๑๐. อุดหนุนส่วนราชการหน่วยงานเอกชนหรือกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์	ด้านสังคม
๕	แนวทางที่ ๑. เพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารทางราชการ แก่ชุมชนและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ แนวทางที่ ๒. การบริหารกิจการท้องถิ่น และการบริหารจัดการบุคคล	ด้านการเมืองการบริหาร

แผนงาน

- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
- (๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- (๓) แผนงานการศึกษา
- (๔) แผนงานสาธารณสุข
- (๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์
- (๖) แผนงานเคหะและชุมชน
- (๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

/(๘) แผนงานการ...

(๘) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ

(๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

(๑๐) แผนงานการเกษตร

(๑๑) แผนงานงบกลาง

แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว		
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลปรางค์กู่ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ		
ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานที่ได้จากการพัฒนาตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ประจำปีที่ผ่านมาว่าประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ดำเนินการสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้.

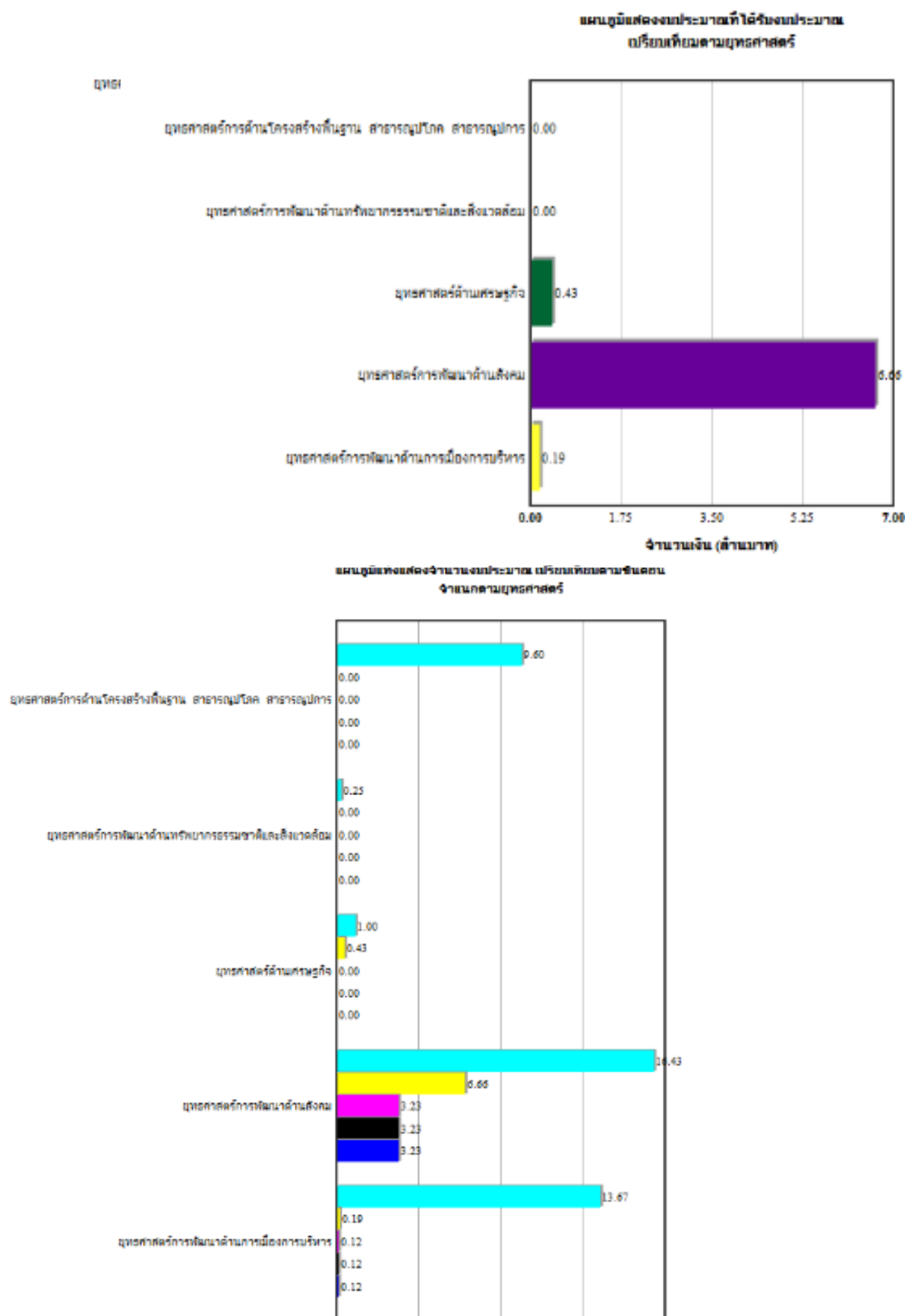
ที่	แผนงาน / โครงการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ		
๑	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมซุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ	๑๗๕,๙๐๐
๒	โครงการเปลี่ยนแนวท่อระบายน้ำทิ้ง พร้อมเปลี่ยนขนาดท่อระบายน้ำทิ้ง	๔๙๖,๐๐๐
๓	อุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้า	๕๐,๒๑๐
๔	โครงการซ่อมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล ๑๗	๒๗๕,๐๐๐
๕	โครงการต่อเติมศาลาโดมพักญาติบริเวณฌาปนสถานเทศบาลตำบลปรางค์กู่	๖๘๘,๐๐๐
๖	โครงการก่อสร้างอาคารเก็บของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	๕๐๐,๘๙๕.๙๙
๗	โครงการวางท่อระบายน้ำซอยจำปี	๔๕๔,๘๖๐
๘	โครงการวางท่อระบายน้ำทิ้งข้างทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๑๖๗ สายตรงสวาย-ท่าด่าน	๑,๐๙๐,๐๐๐
๙	โครงการวางท่อระบายน้ำทิ้ง ถนนพิมาย-ทางหลวงแผ่นดิน ๒๑๖๗	๗๒๕,๐๐๐
รวม		๔,๔๕๕,๘๖๕.๙๙
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะสระบัวเฉลิมพระเกียรติ	๓๙๓,๐๐๐
รวม		๓๙๓,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ		
		-
รวม		-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม		
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์กู่	๑๑๙,๔๔๐
๒	โครงการเดินแอโรบิกเพื่อสุขภาพ)	๓๗,๒๐๐
๓	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	๒๙,๘๙๐
๔	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนบ่อเที่ยงธรรม	๒๐,๐๐๐
๕	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนบ่อแก้วหน้า	๒๐,๐๐๐
๖	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนหนองบัวบาน	๒๐,๐๐๐
๗	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนรักษ์ปรางค์กู่	๒๐,๐๐๐
๘	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนบ่อน้ำทิพย์	๒๐,๐๐๐
๙	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนเกษมสุข	๒๐,๐๐๐
๑๐	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนโพธิญาณ	๒๐,๐๐๐

ที่	แผนงาน / โครงการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ (บาท)
๑๑	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนพิมายพัฒนา	๒๐,๐๐๐
๑๒	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนปรารักษ์พัฒนา	๒๐,๐๐๐
๑๓	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนวัชรพล	๒๐,๐๐๐
๑๔	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถบรรทุกขยะ แบบอัดท้าย	๔๙๕,๐๐๐
๑๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ	๒๒,๕๓๙
๑๖	เงินอุดหนุน โครงการขอรับงบประมาณอุดหนุนการเป็นเจ้าภาพ จัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๗ (พ.ศ.๒๕๖๓) “ศรีสะเกษเกมส์” และการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๗ (พ.ศ.๒๕๖๔) “นครลำดวนเกมส์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๒๐๐,๐๐๐
๑๗	โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคติดต่อ/โรคระบาดตามฤดูกาล	๗,๒๐๐
๑๘	เงินอุดหนุนโครงการเดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ-เนตรนารีและยุวกาชาด	๑๐,๐๐๐
๑๙	เงินอุดหนุนโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังยาเสพติด จ.ศก.	๑๐,๐๐๐
๒๐	โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน	๑๖,๘๐๐
๒๑	เงินอุดหนุนโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ เพื่ออุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	๔๐,๐๐๐
๒๒	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (ศพด.ทด.ปก.)	๒๓๒,๗๕๐
๒๓	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนประถมศึกษาในเขตเทศบาลฯ	๑,๔๓๒,๐๐๐
๒๔	ค่าอาหารเสริม (นม)	๕๗๕,๕๐๒.๕๐
๒๕	โครงการจัดทำแผนป้องกันและซักซ้อมแผนป้องกันภัย	๒๐,๐๐๐
๒๖	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนฯ	๑๕๐,๐๐๐
๒๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีฯ	๔๐๐,๐๐๐
๒๘	จัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	๘๐,๐๐๐
๒๙	โครงการแข่งขันกีฬา (กีฬาเทศบาลคัพ)	๒๐๐,๐๐๐
๓๐	โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาในทุกระดับฯ	๑๐๐,๐๐๐
๓๑	โครงการแข่งขันฟุตบอล ๗ คน ด้านยาเสพติดฯ	๕๐,๐๐๐
๓๒	โครงการจัดงานเทศกาลประจำปีฯ	๒๕๐,๐๐๐
๓๓	จัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐
๓๔	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๘๐,๐๐๐
รวม		๔,๗๗๘,๓๒๑.๕๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร		
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ	๒,๑๔๙,๗๒๗
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมและทัศนศึกษาดูงานฯ ของคณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ พนักงานเทศบาลฯ ลูกจ้างฯ พนักงานจ้างเทศบาลฯ คณะกรรมการชุมชนฯ อสม.ภายในเขตเทศบาลฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๔๐๐,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	๓๖๐,๘๕๐
๔	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ [Smart Card Reader]	๔,๒๐๐
๕	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔ เครื่อง	๑๑๔,๒๐๐

ที่	แผนงาน / โครงการ	ดำเนินการแล้ว เสร็จ (บาท)
๖	ค่าใช้สอย ประเภทรบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ และระบบเทคโนโลยีการสื่อสารอื่นๆ	๘,๐๐๐
๗	ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง	๕๙,๐๐๐
๘	ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐
๙	ค่าจัดซื้อกล่องดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐
๑๐	ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง	๗,๐๐๐
๑๑	ค่าจัดซื้อเครื่องตากแห้งกิ่งไม้/พุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๕๐๐
๑๒	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบรถเข็น (ล้อจักรยาน) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒,๐๐๐
๑๓	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าข้อตรง จำนวน ๒ เครื่อง	๑๙,๐๐๐
๑๔	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐
๑๕	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐
๑๖	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐
๑๗	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐
๑๘	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๘ ตู้	๔๔,๕๐๐
๑๙	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๖,๐๐๐
๒๐	ค่าจัดซื้อติดตั้งลูกหมุนระบายอากาศ	๑๗๒,๐๐๐
๒๑	ค่าจัดซื้อรถดรัมเปอร์ จำนวน ๑ คัน	๑๗๒,๐๐๐
๒๒	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว	๑๒,๐๐๐
๒๓	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว	๒๔,๐๐๐
๒๔	ค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม จำนวน ๑๐ เครื่อง	๕๐,๐๐๐
๒๕	โครงการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีฯ	๒๐๐,๐๐๐
รวม		๓,๙๕๕,๙๗๗
รวมทั้งสิ้น		๑๓,๕๘๓,๑๖๔.๔๙

เทศบาลตำบลปรังค์กู ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๖๙ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๕๘๓,๑๖๔.๔๙ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้.-

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	๙	๔,๔๕๕,๘๖๕.๙๙
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๓๙๓,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	-	-
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๔	๔,๗๗๘,๓๒๑.๕๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๒๕	๓,๙๕๕,๙๗๗.๐๐
รวม	๖๙	๑๓,๕๘๓,๑๖๔.๔๙



เทศบาลตำบลปรังค์คุ ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดีก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่ และพื้นที่ใกล้เคียง

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายกเทศบาลตำบลปรางค์กู่

ส่วนที่ 3

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแบบที่ 1 - 3

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึง กันยายน 2564) คือ การประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ 1-3 (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามผลการดำเนินงานของท้องถิ่นรายไตรมาส เป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนด โดยมีประเด็นในการติดตาม คือ ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ 3 แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

แบบที่ 3/1 แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานแบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นว่า ดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอน มากน้อยเพียงใด อย่างไร

แบบที่ 1 การกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะ

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบรายงานแบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามผลการดำเนินงานของท้องถิ่นรายไตรมาส เป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนท้องถิ่นที่กำหนด โดยมีประเด็นในการติดตาม คือ ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ 6 เดือนหรือคณะกรรมการกำหนด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม

1.2 รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 - 2 (เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

ส่วนที่ 2 ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	บรรจุในข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	30	6	20.00
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต	60	38	65.00
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความปลอดภัย	15	8	53.33
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	5	2	40.00
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	12	4	33.33
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	13	9	69.23
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน	36	18	47.22

รวมทั้งสิ้น	171	85	49.71
-------------	-----	----	-------

แบบรายงานแบบที่ 3 แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อต้องการทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้มที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการวิจัย ดังนี้

แหล่งที่มาของข้อมูล

1. ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data)

ได้จากการศึกษาค้นคว้าจากหนังสือ ตำราที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือการประเมินโครงการ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้ององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ครอบคลุมทั้งการประเมินผลโครงการ บทบาท และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

2. ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data)

ได้จากการเก็บข้อมูลจากแบบประเมิน ประเมินค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด(5) มาก(4) ปานกลาง(3) น้อย(2) น้อยที่สุด(1) สอบถามจากกลุ่มตัวอย่าง 300 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการครั้งนี้ คือ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน ได้แก่ สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 4 ด้าน คือ ด้านเพศ อายุ การศึกษา และอาชีพ ลักษณะของข้อความแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ในภาพรวม จำนวน 5 ข้อ และแยกตามยุทธศาสตร์ 7 ด้าน จำนวน 27 ข้อลักษณะของข้อความแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เป็นแบบเขียนตอบปลายเปิด ให้ผู้ตอบแบบประเมินเขียนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความต้องการ

สถิติที่ใช้ในการประเมินผล

แบบประเมินที่กลุ่มตัวอย่างได้ตอบมาเรียบเรียงแล้วนำข้อมูลมาประมวลผล เพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินวิเคราะห์โดยใช้ค่าสถิติร้อยละ
2. ข้อมูลระดับความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างวิเคราะห์โดย

2.1 เกณฑ์การพิจารณาความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ในภาพรวม

2.1.1 สัดส่วนของประชาชนที่พอใจและพอใจมาก มีมากกว่าร้อยละ 50 แสดงว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

2.1.2 สัดส่วนของประชาชนที่พอใจและพอใจมาก มีน้อยกว่าร้อยละ 50 แสดงว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

2.2 เกณฑ์การพิจารณาความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ในแต่ละยุทธศาสตร์

2.2.1 ความพึงพอใจเท่ากับ 1 – 59 คะแนน หมายถึง ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้มไม่ประสบความสำเร็จ

2.2.2 ความพึงพอใจเท่ากับ 60 – 89 คะแนน หมายถึง ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้มประสบความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

2.2.3 ความพึงพอใจเท่ากับ 90 – 100 คะแนน หมายถึง ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้มประสบความสำเร็จมากที่สุด

๓. นำข้อมูลที่เป็นสถิติและวิเคราะห์แล้วมาเรียบเรียงและนำเสนอเป็นรายงาน

วิธีการเก็บข้อมูล

ผู้ประเมินและติดตามผลได้เก็บข้อมูล การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
2. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม
3. สุ่มแบบประเมินไปยังกลุ่มตัวอย่างภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม
4. เก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากแบบประเมิน นำมาประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ
5. นำข้อมูลที่วิเคราะห์แล้วมาเรียบเรียงเพื่อนำเสนอเป็นรายงาน

ระยะเวลาเก็บข้อมูล

ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึง 30 กันยายน 2564

☞ **ด้านการนำแผนงาน/โครงการไปปฏิบัติ โดยการศึกษาความพึงพอใจของประชาชน**

การวิเคราะห์ความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม และแต่ละยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม โดยวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตาม เพศ อายุ การศึกษาและอาชีพ (แบบประเมินฯ ส่งคืน 200 คน) ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
· ชาย	91	60.67
· หญิง	109	72.67
2. อายุ		
· ต่ำกว่า 20 ปี	15	10.00
· 20 - 30 ปี	31	20.67
· 31 - 40 ปี	47	31.33
· 41 - 50 ปี	55	36.67
· 51 - 60 ปี	35	23.33
· มากกว่า 60 ปี	17	11.33
3. ระดับการศึกษา		
· ประถมศึกษา	40	26.67
· มัธยมศึกษา หรือเทียบเท่า	59	39.33
· อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	38	25.33
· ปริญญาตรี	38	25.33
· สูงกว่าปริญญาตรี	25	16.67
· อื่น ๆ	0	0.00
4. อาชีพ		
· รับข้าราชการ	11	7.33
· เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	24	16.00
· ค้าขายธุรกิจส่วนตัว	38	25.33
· รับจ้าง	53	35.33
· นักเรียน/นักศึกษา	30	20.00
· เกษตรกร	21	14.00
· ว่างงาน	23	15.33
· อื่น ๆ	0	0.00

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปรางค์กู่

ตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ในภาพรวม

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม/แสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	59	105	36
2. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	62	86	52
3. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อประชาชน/สาธารณะ	57	96	47
4. ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	68	84	48
5. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแก้ไขปัญหาและสนองตอบปัญหาความต้องการของประชาชน	57	83	60
จำนวนคะแนน	303	454	243
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	30.30	45.40	24.30

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

สัดส่วนของประชาชนที่พอใจ ร้อยละ 75.70 % แสดงว่าเทศบาลตำบลปรางค์กู่ สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

ตารางที่ 3 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การคมนาคมและการขนส่ง ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ พัฒนาระบบจราจร	58	71	71
2. การพัฒนาระบบไฟฟ้า-ประปา พัฒนาแหล่งน้ำ คูคลอง และระบบชลประทาน	52	85	63
3. การปรับปรุงและพัฒนาสถานที่ใช้ประโยชน์ร่วมกันของชุมชน เช่น ศาลา ลานกีฬา ฯลฯ	66	65	69
4. การสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชนเรื่องกฎหมายผังเมือง การควบคุมอาคาร การถมดิน การก่อสร้างอาคารและป้องกันการบุกรุกที่สาธารณประโยชน์	54	87	59
จำนวนคะแนน	230	308	262
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	28.75	38.50	32.75

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 67.25 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม ประสบความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 4 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนเพื่อเพิ่มรายได้	80	72	48
2. การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์	95	65	40
3. การพัฒนาด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่ อบต.ไร่ส้ม	96	70	34
4. การส่งเสริมสุขภาพ อนามัย และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	87	78	35
5. การแก้ไข/ป้องกัน ปัญหายาเสพติดในชุมชน	55	91	54
6. การจัดกิจกรรมนันทนาการ การแข่งขันกีฬา	54	89	57
จำนวนคะแนน	467	465	268
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	38.92	38.75	22.33

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 77.67 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิตขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้มประสบความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 5 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความเรียบร้อย

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย	56	89	55
2. การปรับปรุง/พัฒนา การป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	80	90	30
3. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ อบต.ไร่ส้ม	88	73	39
จำนวนคะแนน	224	252	124
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	37.33	42.00	20.67

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 79.33 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความเรียบร้อย ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะพร้าว ความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 6 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว	50	91	59
2. การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมท้องถิ่นและท่องเที่ยวแบบธรรมชาติ	32	88	80
3. การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพสินค้าชุมชน	35	89	76
จำนวนคะแนน	117	268	215
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	19.50	44.67	35.83

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 64.17 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะพร้าว ความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 7 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติในชุมชน เช่น คลอง สระน้ำ ที่สาธารณะ	57	85	58
2. การปรับปรุงระบบระบาย/บำบัดน้ำเสียในชุมชน	54	87	59
3. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมชุมชน	45	79	76
4. การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในชุมชน	45	78	77
จำนวนคะแนน	201	329	270
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	25.13	41.13	33.75

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 66.26 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่มะพร้าว ความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 8 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์
ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การส่งเสริม เผยแพร่ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป	78	84	38
2. การพัฒนา/ปรับปรุงวัด โบราณสถาน โบราณวัตถุ	42	89	69
3. การอนุรักษ์ พื้นฟู ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่นประเพณีไทย	53	87	60
จำนวนคะแนน	173	260	167
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	28.83	43.33	27.83

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 72.16 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้ม
ประสบความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 9 แสดงค่าร้อยละ(Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์
ด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. การพัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์ การปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน	86	75	39
2. การพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว	43	89	68
3. การปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละส่วนราชการ	79	87	34
4. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมต่างๆ ของอบต.ไร่ส้ม	92	84	24
จำนวนคะแนน	300	335	165
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	37.50	41.88	20.63

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 79.38 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
ด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลไร่ส้ม ประสบความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ตารางที่ 10 แสดงค่าร้อยละ (Percentage) ของระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์
ทั้ง 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประเด็นการสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ(ร้อยละ)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	230	308	262
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต	467	465	268
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความปลอดภัย	224	252	124
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	117	268	215
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	201	329	270
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	173	260	167
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน	300	335	165
จำนวนคะแนน	1,712	2,217	1,471
ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์การพิจารณา	31.70	41.06	27.24

สรุปผลตามเกณฑ์การพิจารณา

ประชาชนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 72.76 % แสดงว่า ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
ทั้ง 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ส้มประสบความสำเร็จ ในระดับ ปานกลาง

ปัญหาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. สภาพปัญหาและอุปสรรค การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการเป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณของเทศบาล ตำบลปรางค์กู่ที่มีอยู่อย่างจำกัด ทำให้นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติได้น้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

2. สัดส่วนของโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

2. ข้อเสนอแนะ

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรบรรจุโครงการ ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี ทั้งนี้ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรบริหารส่วนตำบลไร่มะขาม จะบรรจุไว้เพื่อรองรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำ ทางหลวงชนบท องค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นต้น

2. การกำหนดโครงการ ในแผนพัฒนาแต่ละปี ควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความ เป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. ควรดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าใน ช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

ส่วนที่ 4

การติดตามและประเมินผลคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน หกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย มีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและ ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบลลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดินลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	20 (3)	2.5
	(2) ข้อมูลเกี่ยวกับการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(2)	2
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคมเช่นการศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(2)	2
	(4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(2)	1.5
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(2)	1.5
	(6) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณีและงาน ประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(2)	1.5
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากร ธรรมชาติ ฯลฯ	(2)	1.5
	(8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(2)	1.5
	(9) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคม ท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับ ประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการ	(3)	3

	พัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
2. การวิเคราะห์ สถานการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	20 (5)	4.5
	(2) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(3)	2
	(3) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(3)	2.5
	(4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(3)	2
	(5) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(3)	2.5
	(6) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(3)	2.5
3. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	65	
	3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10)	9
	3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด		
	3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	9.5
	3.4 วิสัยทัศน์	(10)	9.5
	3.5 กลยุทธ์	(5)	5
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(5)	5

	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(5)	4
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(5)	4
3.8 แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(5)	4
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต /โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4
รวมคะแนน		100	87

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม)	10	9
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	10	8.5
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	1) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าการกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวรสามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	10	8.5
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
4. แผนงาน และยุทธศาสตร์การพัฒนา	1) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน 2) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชญา	10	9
5. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	60	
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	(5)	4

5.2 กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้อง กับความจำเป็นของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลวิธีการดำเนินงานต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(5)	4.5
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้น ในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมี หลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(5)	5
5.4 โครงการมีความ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ 20 ปี	โครงการสอดคล้องกับ(1)ความมั่นคง (2) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) การ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ทางสังคม (5) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (6) การปรับ สมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(5)	4
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ สอดคล้องกับแผน พัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 โดย (1) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (2) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (3) ยึด วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (4) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 (5) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน5ปีที่ย่อยลงไปสู่ผลสัมฤทธิ์ ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (1) การยกระดับศักยภาพการ แข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง(2) การพัฒนาศักยภาพคนตาม ช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (3) การลดความเหลื่อม ล้าทางสังคม (4)การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (5) การสร้างความ เจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (6)การบริหารราชการ แผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(5)	4
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
5.6 โครงการมีความ สอดคล้องกับ Thailand 4.0	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value- Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ท้าทาย ได้มาก เช่น (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (2) เปลี่ยนจากการ ขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิด สร้างสรรค์และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาค บริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิง เปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(5)	4
5.7 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้ กำหนดขึ้นเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้อง เป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็น ปัจจุบัน	(5)	5
5.8 โครงการแก้ไขปัญหา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือ	(5)	4

ความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคงมั่งคั่งยั่งยืนภายใต้หลักพระราชรัฐ	ร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
5.9 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่(1)ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4)ความ ยุติธรรม (Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency)	(5)	5
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	(5)	4
5 .11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้(measurable) ใช้บอก ประสิทธิภาพ (effectiveness) ใช้บอก ประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(5)	4
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	4.5
รวมคะแนน		100	87

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลปรางค์กู่ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานที่ได้จากการพัฒนาตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ประจำปีที่ผ่านมาว่าประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ดำเนินการสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้.

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		โครงการที่ดำเนินการตามเทศบัญญัติ		คิดเป็นร้อยละ (โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ (งบประมาณ)
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ		
๑. ยุทธศาสตร์การด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ	๔๔	๓๗,๑๓๙,๐๐๐.๐๐	๙	๒,๒๕๖,๙๓๙.๖๒	๒๐.๔๘	๖.๐๗
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๑๗๐,๙๓๕.๐๐	๒๘.๕๗	๖.๘๓
๓. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๓	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๗๖	๒๑,๘๙๕,๐๐๐.๐๐	๓๐	๒,๓๐๙,๓๘๙.๑๖	๓๙.๔๗	๑๐.๕๔
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๒๘	๑๕,๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๓	๓,๙๑๐,๔๔๗.๗๐	๔๖.๔๒	๒๕.๗๙
รวม	๑๕๘	๗๗,๖๙๔,๐๐๐	๕๔	๘,๖๔๗,๗๑๑.๔๘	๓๔.๑๗	๑๑.๑๓

- ๑.ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๓,๐๓๐,๐๕๐ บาท
- ๒.อาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑,๓๕๗,๗๖๑.๑๖ บาท
- ๓.ค่าทิ้งขยะ ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๑๒,๔๓๕ บาท
- ๔.ครุภัณฑ์ จัดซื้อถังรองขยะ ตั้งไว้ ๕๙,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๕๘,๕๐๐ บาท
- ๕.ครุภัณฑ์ ค่าจัดซื้อชุดที่นั่งพัก พร้อมโต๊ะกลางสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ ตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๙,๐๐๐ บาท
- ๖.ครุภัณฑ์ ค่าจัดซื้อจัดจ้างเวทีพื้นเหล็กพร้อมติดตั้ง ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๕๕,๕๐๐ บาท
- ๗.ครุภัณฑ์ ค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๔๒.๐๐๐ บาท
- ๘.ครุภัณฑ์ เครื่องทำน้ำเย็น- น้ำร้อน ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๓,๐๐๐ บาท
- ๙.ครุภัณฑ์ แก้วอะลูมิเนียม ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๘,๐๐๐ บาท
- ๑๐.ครุภัณฑ์ ชุดโต๊ะประชุมตัวต่อรูปตัวยู ขนาด๑๐-๑๒ ที่นั่ง ตั้งไว้ ๒๓,๕๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๓,๕๐๐ บาท
- ๑๑.ครุภัณฑ์ โต๊ะพับอเนกประสงค์ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๔๒,๐๐๐ บาท
- ๑๒.ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๔๒๗,๘๕๘.๒ บาท
- ๑๓.อาหารกลางวัน ตั้งไว้ ๒,๗๘๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒,๗๖๘,๐๐๐ บาท
- ๑๔.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (ศพด.ทต.ปรางค์กู่) ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐๕,๘๐๐ บาท
- ๑๕.โครงการซ่อมสร้าง/ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวัชรพล ๑ ตั้งไว้ ๔๙๕,๐๐๐ บาทดำเนินการ ๔๙๕,๐๐๐บาท
- ๑๖.โครงการซ่อม/บำรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล ๑๗ ตั้งไว้ ๓๘๓,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๓๘๓,๐๐๐ บาท

- ๑๗.โครงการวางท่อระบายน้ำทิ้ง คอนกรีตเสริมเหล็ก ตั้งไว้ ๕๓,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๕๓,๐๐๐ บาท
- ๑๘.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนบ้านสุขโขเชื่อมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข๒๑๖๗ ตั้งไว้ ๖๗,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๖๗,๐๐๐ บาท
- ๑๙.โครงการซ่อมพร้อมปรับปรุงระดับความลาดเอียง คสล.ถนนชุมชนหนองบัวบานเชื่อมทางหลวงชนบท จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๘๐,๐๐๐ บาท
- ๒๐.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะสระบัวเฉลิมพระเกียรติ ตั้งไว้ ๓๙๓,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๓๙๓,๐๐๐ บาท
- ๒๑.ค่าอินเทอร์เน็ตเว็บไซต์ ตั้งไว้ ๑๘,๕๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๘,๕๐๐ บาท
- ๒๒.ซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (ค่าปรับปรุงซ่อมแซมซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติฯ) ตั้งไว้ ๑๗๕,๙๐๐ บาทดำเนินการ ๑๗๕,๙๐๐ บาท
- ๒๓.โครงการก่อสร้างห้องแถว คอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้นเดียว ตั้งไว้ ๔๙๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๔๙๐,๐๐๐ บาท
- ๒๔.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- ๒๔.ชุมชนโพธิญาณ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๒๕.ชุมชนก้าวหน้า ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๒๖.ชุมชนรักษารังสรรค์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๒๗.ชุมชนเกษมสุข ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๒๘.ชุมชนปรารค์พัฒนา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๒๙.ชุมชนบ่อน้ำทิพย์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๓๐.ชุมชนหนองบัวบาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๓๑.ชุมชนพิมายพัฒนา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๓๒.ชุมชนวัชรพล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๓๓.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๓๔.ค่าใช้จ่ายเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๗๑,๕๓๙.๕ บาท
- ๓๕.อุดหนุน โครงการปฏิบัติธรรมบวชภาคฤดูร้อน ถวายในหลวง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๓๖.อุดหนุน โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่ออุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ อบต.ตู ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ๔๐,๐๐๐ บาท
- ๓๗.อุดหนุน โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังยาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๓๘.อุดหนุน โครงการอุดหนุนการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนประถมศึกษาในเขตเทศบาลฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๓๙.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๕๔,๔๒๐ บาท
- ๔๐.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม พรบ.ป้องกันฯ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๘,๘๑๐ บาท
- ๔๑.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.ทต.ปรารค์กู ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๘,๙๐๕ บาท

๔๒.ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมให้ความรู้เด็กปฐมวัยด้านสถานที่สำคัญในจังหวัดและจังหวัดใกล้เคียง

และทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๕,๕๒๕ บาท

๔๓.โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของ ศพด.ทต. ปรังค์กู

ตั้งไว้ ๖๒,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๓๙,๙๐๐ บาท

๔๔.โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๖๐,๙๐๐ บาท

๔๕.โครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนให้เด็กเล็ก ศพด.ทต.ปรังค์กู

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

๔๖.โครงการพัฒนาสภายาวชน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๔,๔๐๐ บาท

๔๗.โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๔,๘๐๐ บาท

๔๘.โครงการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีต่อเนื่อง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๕๐,๐๐๐ บาท

๔๙.โครงการปรับปรุง/จัดประดับตกแต่งสวนสาธารณะและสถานที่ในเขตเทศบาลเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาส
งานรัฐพิธีมหามงคลพระราชพิธีวันสำคัญของสถาบันชาติ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๒๒๖,๔๕๐
บาท

๕๐.ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด(กีฬาเทศบาลคัพ) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการ ๒๗,๗๕๐ บาท

๕๑.ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ จังหวัด ท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรมต่างๆ

และกีฬาสมาคมสันนิบาตเทศบาลและอื่นๆ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๔๙,๕๑๐ บาท

๕๒.โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๕๐,๔๒๐ บาท

๕๓. ค่าซ่อมบำรุงรักษาซ่อมแซม ตั้งไว้ ๖๔๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๑๒๐,๐๓๙.๖๒ บาท

๕๔.สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลปรังค์กู

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการ ๖๖,๓๓๐ บาท

ปัญหา อุปสรรค

เนื่องด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ยังคงระบาดอย่างต่อเนื่อง มีผลต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลปรังค์กู ที่มีลักษณะเป็นการรวมคนเป็นจำนวนมาก หรือเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค บางโครงการ/กิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนี้ การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายลดลงมากกว่าทุกปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ยังคงระบาดอย่างต่อเนื่อง เทศบาลตำบลปรังค์กู จึงได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์เปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามมาตรการการควบคุมโรคอยู่เสมอ ในการกำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผน การดำเนินการ และการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและเกิดประโยชน์สูงสุดและดำเนินการงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า โปร่งใส เพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปตามความต้องการอย่างแท้จริง ทั้งให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ ให้คำปรึกษา ได้โดยตรงต่อผู้บริหารของเทศบาลตำบลปรังค์กู หรือให้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลปรังค์กู www.prangkucity.go.th หรือติดต่อด้วยตนเอง สำนักงานเทศบาลตำบลปรังค์กู ม.๔ ซ.วิชรพล ๓ ต.พิมาย อ.ปรังค์กู จ.ศรีสะเกษ ๓๓๑๗๐ หรือโทรศัพท์ ๐๔๕-๖๙๗๓๘๑

